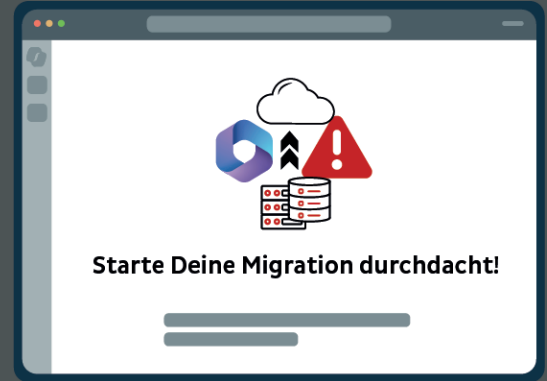


# CLOUD-MIGRATION CHECKLISTE FÜR ENTSCHEIDER!

Diese Checkliste unterstützt Dich dabei, alle wichtigen Punkte im Blick zu behalten, bevor Du Deine Daten und Prozesse in die Cloud hebst.



## 1. Bestandsaufnahme

- Es wurden alle relevanten Datenquellen identifiziert (Dateien, Mails, Anwendungen)
- Es liegen alle aktuellen Informationen über Datenvolumen und Zugriffsrechte vor
- Der Zustand der bestehenden Daten wurde geprüft (Struktur, Aktualität)
- Es gibt eine Übersicht der Abhängigkeiten zu anderen Systemen

## 2. Zuständigkeiten & Rollen

- Es ist ein Projektverantwortlicher benannt ("Migration Owner")
- Es sind klare Rollen (technisch & fachlich) verteilt
- Es gibt eine verantwortliche Person für Kommunikation & Change Management
- Es wurden konkrete Entscheidungswege dokumentiert und abgestimmt



### 3. Kommunikation & Change Management

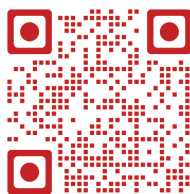
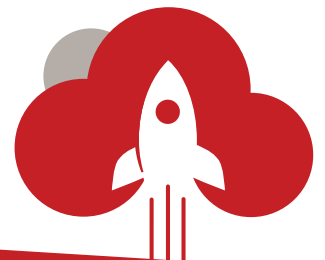
- Es wurde ein Kommunikationsplan erstellt (Wer wird wann informiert?)
- Es liegt ein FAQ-Dokument und Infomaterial für Mitarbeiter vor
- Es gibt einen konkreten Ansprechpartner für Rückfragen
- Die wichtigsten Änderungen für Nutzer wurden definiert und kommuniziert

### 4. Backup & Sicherheit

- Es liegt ein Backup-Konzept vor, das alle relevanten Daten abdeckt
- Es ist geklärt, wie lange Daten aufbewahrt werden müssen
- Geeignete Drittanbieterlösungen wurden geprüft und ausgewählt
- Es ist klar geregelt, wer für Backup-Überwachung und Wiederherstellung verantwortlich ist

### 5. Zeitplanung & Tests

- Ein realistischer Zeitplan mit Puffer wurde definiert
- Es gibt Pilotgruppen für Testmigrationen
- Der Ablauf für Tests, Abnahmen und Korrekturen ist dokumentiert
- Alle Prozessschritte und Lessons Learned sind nachvollziehbar festgehalten



[www.lansco.de](http://www.lansco.de)

#### **NOCH UNSICHER?**

Wir begleiten Dich gerne von  
der Planung bis zum Rollout!

Kontaktiere uns!